

UMOWA Nr \_\_\_\_/2025/BZK

**PROJEKT**

zawarta w dniu ..... r. w Nowym Mieście nad Pilicą pomiędzy:

**Gminą Nowe Miasto nad Pilicą**, Plac Ojca Honorata Koźmińskiego 1/2, 26-420 Nowe Miasto nad Pilicą,

REGON: 670223362, NIP: 797-188-16-33,

reprezentowaną przez:

**Barbarę Gąsiorowską** – Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą,

przy kontrasygnacie **Ewy Bator** – Skarbnika Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
zwanyymi dalej „Wykonawcą”

- łącznie zwane dalej Stronami.

Niniejsza umowa została zawarta w oparciu przepis § 4 Regulaminu Zamówień Publicznych obowiązujący u Zamawiającego na podstawie Zarządzenia nr 8/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą z dnia 21 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto w Urzędzie Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą i jednostkach organizacyjnych Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca, na podstawie złożonej oferty (Załącznik nr 1 do umowy), przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na:

- 1) przeprowadzeniu szkolenia specjalistycznego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej dla personelu organów ochrony ludności;
- 2) usłudze wykonania i publikacji materiałów informacyjnych dotyczących ochrony ludności w ramach obrony cywilnej – ulotka informacyjna pn.: „Ochrona ludności – Twoje bezpieczeństwo w sytuacjach zagrożenia”.

2. Szczegółowy opis oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia wskazano w zapytaniu ofertowym z dnia 14 listopada 2025 r. znak BZK.271.2.2025.

3. Zamawiający informuje, iż przedmiotowe zamówienie realizowane jest w ramach dofinansowania ze środków budżetu państwa z „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w latach 2025 – 2026”.

4. Szkolenie odbywać się będzie:

- 1) dla 41 pracowników Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą oraz Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w dwóch turach maksymalnie do 30 osób, zgodnie z ustalonym przez Strony harmonogramem w godzinach pracy Urzędu, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30;
- 2) stacjonarnie w Urzędzie Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą (Plac Ojca Honorata Koźmińskiego 1/2, 26-420 Nowe Miasto nad Pilicą) – dwa dni szkoleniowe po 6 godz. dydaktycznych w każdym dniu, łącznie 12 godz. szkoleniowych;
- 3) w formie e-learningu w wymiarze 6 godzin dydaktycznych;
- 4) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 lutego 2025 r. w sprawie programów szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej oraz wymagań dla podmiotów prowadzących szkolenia (Dz. U. poz. 162), w szczególności z uwzględnieniem programu zawartego w załączniku nr 5 do tego rozporządzenia.

5. Usługa wykonania ulotki informacyjnej:

- 1) zostanie zrealizowana zgodnie ze specyfikacją określoną w zapytaniu ofertowym z dnia 14 listopada 2025 r. znak BZK.271.2.2025;



- 2) przed publikacją zostanie poddana weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego;
- 3) będzie konsultowana w zakresie uwag i zmian za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy kontaktowe określone w § 5 ust. 2;
- 4) obejmuje dostarczenie przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy do Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą (Plac Ojca Honorata Koźmińskiego 1/2, 26-420 Nowe Miasto nad Pilicą).

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia, kwalifikacje oraz potencjał kadrowo-organizacyjny do należytego przeprowadzenia szkoleń wymienionych w § 1.

2. Wykonawca zapewnia, iż świadczenie usługi nie naruszy praw osób trzecich. Ewentualne roszczenia osób trzecich wobec Zamawiającego wynikłe z naruszenia praw ponosi Wykonawca.

3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu i uczestnikom niewyłącznej, nieodpłatnej licencji do korzystania z materiałów szkoleniowych na poniżej wymienionych polach eksploatacyjnych:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia – utrwalanie na nośnikach elektronicznych, wprowadzanie do pamięci komputera, w tym do sieci Zamawiającego, wytwarzanie egzemplarzy materiałów szkoleniowych techniką drukarską, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, jak również poprzez elektroniczne przesłanie danych;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami – użyczenie, najem oryginału albo egzemplarzy pracownikom Zamawiającego w celach służbowych, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia (ani w całości, ani w części) podwykonawcom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy:

- 1) o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1, wynagrodzenie w wysokości netto: ..... zł (słownie złotych: ...../100) plus należny podatek VAT (na dzień zawarcia umowy .....%), co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie złotych: ...../100);
- 2) o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2, wynagrodzenie w wysokości netto: ..... zł (słownie złotych: ...../100) plus należny podatek VAT (na dzień zawarcia umowy .....%), co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie złotych: ...../100).
- 3) o łącznej wartości za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 i 2, która stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie złotych: ...../100).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i stanowi maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, z wyjątkiem przesłanek określonych w § 7 umowy (zmiany umowy). W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy (w tym: koszty materiałów szkoleniowych, koszty pracy trenerów, dojazdy).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w oparciu o prawidłowo wystawioną i doręczoną Zamawiającemu fakturę końcową po całościowym zrealizowaniu zamówienia.

3. Podstawę wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia opisujący szczegółowo wykonane czynności podpisany, bez zastrzeżeń, przez przedstawicieli obu Stron. Podpisany przez Zamawiającego protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.





4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 3 komplet dokumentów końcowych w tym: komplet dokumentacji szkoleniowej wymagalnej na podstawie Rozporządzenia, listy obecności uczestników biorących udział w szkoleniach.

5. Faktura będzie płatna przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.

6. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Faktura VAT Wykonawca zobowiązany jest wystawiać zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca:

Gmina Nowe Miasto nad Pilicą  
Plac Ojca Honorata Koźmińskiego 1/2  
26-420 Nowe Miasto nad Pilicą  
NIP: 797-188-16-33

Odbiorca:

Urząd Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą  
Plac Ojca Honorata Koźmińskiego 1/2  
26-420 Nowe Miasto nad Pilicą

8. Zamawiający oświadcza, że jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT.

8. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

9. Zamawiający może wymagać wystawienia faktury osobno na każdą usługę.

10. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1., nie podlega waloryzacji.

#### § 4

Termin wykonania zamówienia wyznacza się nie później niż do dnia 19 grudnia 2025 r.

#### § 5

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia wynikające z niniejszej umowy, jeżeli nie zostały doręczone osobiście, należy kierować na następujące adresy:

1) Zamawiający:

Urząd Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą  
Plac Ojca Honorata Koźmińskiego 1/2  
26-420 Nowe Miasto nad Pilicą

2) Wykonawca:

.....  
.....  
.....

2. W sprawach bieżących Strony mogą porozumiewać się drogą elektroniczną na adresy e-mail:

1) Zamawiający: adres e-mail: pawel@nowemiasto.pl;

2) Wykonawca: .....

3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych kontaktowych; w przypadku braku takiego powiadomienia, korespondencję wysłaną na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego uznaje się za skutecznie doręczoną.

#### § 6



**Ochrona ludności  
i obrona cywilna**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, który po pisemnym wezwaniu nie zmieni sposobu realizacji umowy.

3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto zamówienia określonego w § 3 ust. 1

4. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość kar.

#### **§7**

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy miejscowo dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłączenie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej.

4. Zmiany warunków niniejszej umowy mogą być dokonane w szczególności w przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług (VAT) – wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki bez zmiany wynagrodzenia netto.

#### **§8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy dla przedmiotu zamówienia.

#### **§9**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

