

ZARZĄDZENIE NR 24/2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWE MIASTO NAD PILICĄ

z dnia 20 lutego 2025 r.

w sprawie organizacji ruchu na terenie „Parku Miejskiego” w Nowym Mieście nad Pilicą.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.), oraz art. 10 ust. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Na terenie „Parku Miejskiego” w Nowym Mieście nad Pilicą obowiązuje zakaz ruchu, oznaczony znakami drogowymi B-1 „zakaz ruchu w obu kierunkach” ustawionymi na wszystkich wlotach do strefy.

2. Niniejsze zarządzenie obejmuje teren „Parku Miejskiego” w Nowym Mieście nad Pilicą, do którego wjazd znajduje się od strony ul. Tomaszowskiej, zwany dalej „strefą PM”.

§ 2. Zakaz ruchu w strefie PM nie dotyczy pojazdów posiadających przepustki wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

§ 3. Tryb i zasady wydawania przepustek określa „Regulamin wydawania i użytkowania przepustek uprawniających do wjazdu i postoju w strefie objętej zakazem ruchu na terenie „Parku Miejskiego” w Nowym Mieście nad Pilicą”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Wszystkie przepustki wydane przed dniem 1 marca 2025 r. tracą ważność.

2. Informację o unieważnieniu przepustek, o których mowa w ust. 1, przekazuje się do wiadomości ich posiadaczom.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 161/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto Nad Pilicą z dnia 2 października 2024 r. w sprawie wydawania przepustek zezwalających na wjazd na teren parków z terenu miasta i gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

§ 6. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Barbara Gąsiorowska


RADCA PRAWNY
Arkadiusz Binek

**REGULAMIN
WYDAWANIA I UŻYTKOWANIA PRZEPUSTEK
UPRAWNIAJĄCYCH DO WJAZDU DO STREFY OBJĘTEJ ZAKAZEM RUCHU
NA TERENIE „PARKU MIEJSKIEGO” W NOWYM MIEŚCIE NAD PILICĄ**

ZASADY OGÓLNE

§ 1. 1. Wjazd do strefy objętej zakazem ruchu na terenie „Parku Miejskiego”, zwanej dalej „strefą PM”, jest możliwy wyłącznie na podstawie przepustki wydanej przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

2. Wnioski o wydanie przepustki należy składać w komórce organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą właściwej do spraw bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego, mieszczącej się przy pl. Ojca Honorata Koźmińskiego 1/2 w Nowym Mieście nad Pilicą.

3. Wzór wniosku o wydanie przepustki określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Wzór przepustki określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 2. Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

- 1) strefa PM – obszar „Parku Miejskiego” w Nowym Mieście nad Pilicą wyłączony z ruchu i oznakowany znakami drogowymi B-1 „zakaz ruchu w obu kierunkach”. Są to drogi wewnętrzne na terenie parku, z wjazdem od ul. Tomaszowskiej;
- 2) dysponent – osoba prawna, osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, prowadząca działalność gospodarczą na terenie strefy PM lub świadcząca usługi na rzecz Gminy Nowe Miasto nad Pilicą i jednostek organizacyjnych gminy;
- 3) przepustka – dokument w formie karty, w kolorze ustalonym na dany rok kalendarzowy, uprawniający do poruszania się pojazdem po terenie strefy PM. Przepustka zawiera:
 - a) numer i rok wydania,
 - b) nazwę dysponenta,
 - c) marka, model i numer rejestracyjny pojazdu,
 - d) okres ważności,
 - e) godziny obowiązywania (o ile zostały określone),
 - f) cel wydania,
 - g) miejscowość i data wydania,
 - h) pieczęć i podpis organu gminy;
- 4) postój uprawniony – postój pojazdu w strefie PM, pod warunkiem posiadania oryginalnej przepustki umieszczonej w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu, umożliwiającej odczytanie jej danych;
- 5) postój nieuprawniony – postój pojazdu w strefie PM bez ważnej przepustki lub w sposób uniemożliwiający jej identyfikację.

ZASADY WYDAWANIA I UŻYTKOWANIA PRZEPUSTEK

§ 3. 1. Osoby wymienione w § 2 pkt. 2, mogą ubiegać się o przepustki na podstawie złożonego wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 3.

2. Wnioski muszą być złożone co najmniej 7 dni przed planowanym terminem użytkowania.

3. Wnioski rozpatrywane są niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie miesiąca.

4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość rozpatrzenia wniosku złożonego w terminie krótszym niż 7 dni.

§ 4. 1. Przepustki wydaje Burmistrz Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

2. Przepustki są wydawane na czas określony, jednak nie dłuższy niż do końca danego roku kalendarzowego. Wyjątek stanowią przepustki wydawane na potrzeby przedsięwzięć rozpoczynających się w grudniu i kończących w styczniu kolejnego roku.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przyznania jednemu dysponentowi więcej niż jednej przepustki.

4. Przepustka upoważnia do wjazdu do strefy PM w dniach i godzinach określonych w jej treści z uwzględnieniem wskazań szczegółowych zawartych w treści przepustki.

5. Przepustkę należy umieścić za przednią szybą pojazdu w sposób umożliwiający odczytanie jej danych przez organy kontrolne. Nieprawidłowe umieszczenie przepustki traktowane będzie jako postój nieuprawniony.

6. Przepustki podlegają zwrotowi do organu wydającego w momencie odbioru nowej przepustki na kolejny okres.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 5. 1. Przepustki ważne są wyłącznie w oryginale.

2. W okresie obowiązywania przepustek ich właścicielem pozostaje Urząd Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

3. W przypadku naruszenia zasad określonych w regulaminie przepustka może zostać zatrzymana przez organy kontrolne, np. Policję.

4. Przepustka nie uprawnia do niestosowania się do obowiązujących przepisów ruchu drogowego, w tym do ignorowania znaków pionowych i poziomych.

5. Zatrzymana przepustka wraz z protokołem powinna zostać niezwłocznie przekazana do Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą. Decyzję o jej zwrocie lub cofnięciu podejmuje Burmistrz.

6. Podstawą odmowy wydania przepustki może być m.in. negatywna opinia organów kontrolnych lub stwierdzenie nadużywania przepustki do długoterminowego parkowania w strefie PM.

7. Utratę przepustki (zagubienie, zniszczenie) należy niezwłocznie zgłosić do Urzędu Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą.

8. Wydanie nowej przepustki w miejsce utraconej lub uszkodzonej możliwe jest po złożeniu pisemnego oświadczenia. Uszkodzoną przepustkę należy zwrócić wraz z oświadczeniem.

BURMISTRZ

mgr Barbara Gąsiorowska



Urząd Miasta i Gminy
Nowe Miasto nad Pilicą

WZÓR

Wniosek o wydanie przepustki uprawniającej do wjazdu do strefy objętej zakazem ruchu na terenie „Parku Miejskiego” w Nowym Mieście nad Pilicą

Instrukcja wypełniania w 2 krokach:

1. **WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI**
2. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

1. Dane organu, do którego kierowany jest wniosek

Nazwa organu **BURMISTRZ MIASTA I GMINY NOWE MIASTO NAD PILICĄ**

2. Dane wnioskodawcy

Nazwisko

Imię

Nazwa

Numer telefonu

Adres korespondencyjny

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

Adres elektroniczny

E-mail

ePUAP

e-Doręczenia

3. Dane pojazdu

Marka

Model

Numer rejestracyjny

Okres ważności przepustki

od dnia

do dnia

Godziny ważności przepustki

od godz.

do godz.

[Handwritten signature]

4. Uzasadnienie potrzeby wydania przepustki

5. Oświadczenia i podpisy

Oświadczam, że zapoznałem/am się z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ dostępną w Urzędzie Miasta i Gminy Nowe Miasto nad Pilicą dotyczącą przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 i 14 RODO.

Miejscowość

--

Data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Czytelny podpis wnioskodawcy

--

6. Odbiór przepustki

Data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Czytelny podpis wnioskodawcy

--

Sekcja dla urzędnika

Przyjęto wniosek o wydanie przepustki

Miejscowość

--

Data

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pieczęć i podpis urzędnika

--

Akceptacja wydania przepustki

☐

Wyrażam zgodę

☐

Nie wyrażam zgody

Uwagi


--

Data, pieczęć i podpis Burmistrza

--

BP

WZÓR

	PRZEPUSTKA NR/20.....
	UPOWAŻNIAJĄCA DO WJAZDU NA TEREN „PARKU MIEJSKIEGO” W NOWYM MIEŚCIE NAD PILICĄ
..... (nazwa Dysponenta)	
..... — (marka i model pojazdu – numer rejestracyjny pojazdu)	
WAŻNA:	
OD (godziny) : – (dnia) 20..... r.	
DO (godziny) : – (dnia) 20..... r.	
W ZWIĄZKU Z	
..... (opis na podstawie uzasadnienia)	
Nowe Miasto nad Pilicą, dnia (pieczęć i podpis organu gminy)

608